

REGOLAMENTO PER AMMISSIONE E PAGAMENTO RETTA DELLA R.S.A.

La RSA Gallazzi Vismara di Arese, Residenza Sanitario-Assistenziale per anziani non autosufficienti, è attualmente autorizzata dalla Regione Lombardia, dalla provincia di Milano e dall'ATS della città metropolitana di Milano per 110 posti letto: 100 accreditati e a contratto di cui 15 in struttura protetta e 10 solo accreditati.

A) PROCEDURA DI AMMISSIONE

All'atto della presentazione della domanda di ricovero dovrà essere compilato in tutte le sue parti:

1) il modulo di richiesta di ricovero dovrà essere sottoscritto e corredato da copia del documento di identità sia dal richiedente che dall'obligato per legge ai sensi 433 del C.C., dall' ADS/tutore, se presenti, che diventerà il parente di riferimento dell'ospite per la struttura.

Si precisa che il ricovero è subordinato all'assenso espresso dal soggetto richiedente, informato sugli obiettivi del trattamento e sulle regole di cui si richiede il rispetto, fermo restando il diritto di scelta dell'utente secondo quanto previsto dall'art.10 della L.R. 1/86. In caso di impossibilità ad esprimere l'assenso, dovranno essere indicati i motivi della mancanza dello stesso. L'assenso verrà richiesto al momento dell'ingresso.

2) Il modulo riferito alle condizioni sanitarie redatto e sottoscritto dal medico di medicina generale (MMG) o di fiducia dell'anziano. Tale relazione dovrà essere aggiornata al momento della chiamata per l'ingresso.

3) L'allegato relativo all'impegnativa di pagamento retta, sottoscritta da ogni obligatedo per legge e corredato da copia del documento di identità;

La domanda compilata in tutte le sue parti secondo le modalità prescritte dovrà essere consegnata presso la Segreteria della Struttura la quale rilascerà ricevuta di presentazione la cui data farà fede per l'inserimento nella lista d'attesa.

Al momento dell'ingresso dovrà essere esibito:

1. l'allegato relativo all'impegnativa di pagamento retta, sottoscritta da ogni obligatedo per legge e corredato da copia del documento di identità;

2. ogni altro documento richiesto che sia atto a dimostrare quanto dichiarato nella domanda di ricovero, affinché la Segreteria della Struttura ne acquisisca copia.

Nel caso la persona necessiti di un'integrazione economica per la copertura totale o parziale della retta, l'effettivo ricovero resta subordinato all'ottenimento da parte della Struttura dell'impegnativa per il pagamento della retta da parte del Comune di residenza dell'anziano, salvo accordi diversi con gli obbligati per legge e/o ADS/Tutore affinché si facciano carico della retta, in attesa di riscontro da parte del Comune.

Nel caso di persone residenti fuori dalla Regione Lombardia l'interessato, o chi per esso, dovrà produrre impegnativa, da parte della ASL di residenza, di pagamento della quota di entità pari a quella spettante alla Struttura a titolo di contributo economico regionale.

1) Per quanto riguarda l'evasione della domanda di ricovero, verrà osservato l'ordine di chiamata, **in base alla data di presentazione della domanda attingendo dalle diverse liste di attesa secondo il seguente ordine:**

- a) Aresini iscritti e residenti da più di due anni.
- b) Parenti stretti (non residenti nel Comune di Arese) di aresini residenti (es. genitori, fratelli, sorelle ed ogni altro grado di parentela per persone con unico parente vivente residente in Arese).
- c) Viene chiamato per l'ingresso 1 parente di aresini dopo 4 aresini residenti, oppure in mancanza di liste d'attesa di aresini residenti.
- d) Non aresini: solo in mancanza di liste d'attesa di aresini e parenti di aresini.

2) Rispetto al criterio evidenziato al punto 1) vengono riconosciute le seguenti priorità:

- a) Priorità di accesso ai casi in deroga, segnalati dal Comune di Arese, in base al regolamento vigente.
- b) In subordine ai punti a) e b) gli ospiti frequentanti il Centro Diurno Integrato della RSA Gallazzi Vismara, da almeno un anno e già iscritti in lista di attesa per la RSA, il cui aggravamento evidenzia, sulla base di una relazione del Direttore Sanitario della Struttura coadiuvato dall'équipe di valutazione multidimensionale, la necessità di ricovero in struttura protetta.

I sopra citati casi saranno inseriti in testa alle liste d'attesa.

Gli anziani che risultavano residenti in Arese al momento del ricovero in una Struttura Protetta e, in conseguenza a ciò, avessero cambiato residenza, si considerano inseriti al punto "a", previa presentazione di idonea documentazione.

3) Ai fini del ricovero viene fissato, come limite minimo, l'età di 65 anni, a meno di casi sociali e previa autorizzazione della ATS della Città Metropolitana di Milano.

4) È cura dell'Ufficio Amministrativo procedere ad interpellare telefonicamente e ove possibile anche attraverso strumenti informatici (P.E.C.) i primi quattro nominativi della lista di attesa (Aresini e Parenti) per avvertirli della loro posizione e per verificarne la disponibilità all'ingresso non appena si liberino dei posti letto. Gli anziani interessati o i parenti che li assistono e/o ADS/Tutore, una volta contattati, devono dare risposta all'Ufficio Amministrativo, entro 2 giorni

dalla chiamata. La mancanza di risposta entro i termini definiti, per l'accettazione/rinuncia comporta la decadenza del diritto all'accesso.

5) Il Medico Responsabile di Struttura valuterà lo stato di salute e di eventuali necessità socio-assistenziali dell'anziano in base alla documentazione aggiornata fornita a seguito della chiamata per l'ingresso;

6) L'ordine di ingresso definitivo, dei primi quattro nominativi chiamati, è stabilito dalla Direzione Sanitaria sulla base del quadro clinico desunto dalla documentazione medica presentata e dalla raccolta anamnestica effettuata con i familiari e medici, tenuto conto dei carichi assistenziali della RSA.

Si precisa che, in caso di ricovero ospedaliero al momento della chiamata per l'ingresso, è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Posticipare l'ingresso di uno/due posti (a seconda della durata del ricovero in Ospedale).

- Accettare l'ingresso provvedendo al pagamento della retta giornaliera in vigore aumentata della quota a carico del Sistema Sanitario Regionale in base alla complessità assistenziale dell'ospite (classe SOSIA).

7) Coloro che intendono volontariamente rinunciare alla opportunità di ingresso dovranno comunque, inviare rinuncia scritta presso l'Ufficio Amministrativo riproponendo eventualmente nuova domanda di inserimento, posizionandosi quindi in fondo alla lista di attesa.

8) La sottoscrizione di accettazione obbliga l'anziano all'ingresso entro 2/3 giorni dalla chiamata (al momento del posto libero in RSA).

La rinuncia, dopo l'accettazione scritta, obbliga al pagamento del 50% della retta, quale cauzione per mancato preavviso.

9) All'ingresso in Struttura e nelle prime settimane i parenti degli ospiti devono prestare la massima collaborazione per agevolare l'inserimento degli stessi, garantendo, per i primi 15 giorni, una disponibilità di presenza in base alle specifiche richieste del team di assistenza socio-sanitario.

10) Al fine di tutelare gli altri ospiti presenti nella Struttura da persone che presentino condizioni sanitarie, igieniche, o di pericolosità non compatibili con la tipologia della nostra struttura assistenziale, il Direttore Sanitario può disporre la non ammissione o la dimissione protetta dell'ospite in qualsiasi momento del soggiorno.

11) La domanda di inserimento in RSA ha una durata di 5 anni in lista di attesa, verrà quindi ritenuta decaduta dopo tale periodo salvo diversa comunicazione scritta.

B) MODALITA' PAGAMENTO RETTE

Le rette dell'anno in corso sono in allegato al presente regolamento. Le stesse annualmente vengono adeguate alla variazione dei prezzi al consumo per le famiglie (indice ISTAT): quando

il dato ISTAT è pubblicato, l'ufficio amministrativo provvede a conguagliare il valore con decorrenza 01/01 dell'anno di riferimento con la prima retta utile.

Le rette sono da considerarsi onnicomprensive delle prestazioni di assistenza socio-sanitaria (medico generico, fisioterapia, infermiere, assistenza alla persona e animazione) e dei servizi alberghieri (vitto, alloggio, cura e igiene dell'ambiente e lavaggio della biancheria intima).

È possibile richiedere il servizio lavanderia a pagamento per tutti gli altri capi personali dell'ospite (lavabili ad acqua). Il costo sarà annualmente adeguato.

Il servizio di trasporto sanitario è escluso dalla retta e sarà fatturato in base al tariffario della società aggiudicataria del servizio.

1) La retta mensile deve essere pagata anticipatamente, entro l'ultimo giorno del mese precedente a quello al quale la retta si riferisce. Tuttavia, non verranno addebitati interessi moratori vigenti fino al quinto giorno di ritardo. Successivamente, gli interessi di legge verranno calcolati e applicati a partire dal primo giorno del mese.

2) Nel caso di ricovero ospedaliero non verrà applicata alcuna riduzione di retta.

3) Nel caso di godimento di un periodo di vacanza, superiore ai quindici giorni, sempre che sia dichiarata almeno due giorni prima della partenza per iscritto, sarà operata la riduzione del 25% della diaria giornaliera per il periodo di assenza.

4) Nei confronti di anziani coniugi, conviventi, fratelli e sorelle, purché facenti parte dello stesso nucleo familiare (rilevabili dallo stato di famiglia alla data dell'ingresso nella struttura) verrà applicata, sull'ammontare complessivo delle rette, una riduzione pari al 3%.

5) La retta a carico dell'ospite decorre dal giorno successivo alla chiamata per l'ingresso che, di norma, avviene entro tre giorni.

Nel caso in cui l'ingresso avvenga oltre i tre giorni, verrà fatturata anche la quota a carico del Sistema Sanitario Regionale in base alla complessità assistenziale dell'ospite (classe SOSIA).

6) La retta del mese di dimissione/decesso verrà pagata in base al numero di giorni fruiti nel corso del mese con arrotondamento alla settimana.

Le restituzioni di rette pagate anticipatamente saranno fatte entro il mese successivo a quello di comunicazione dei dati bancari all'ufficio amministrativo. Le comunicazioni di dimissioni dovranno essere fatte all'ufficio amministrativo almeno con 15 giorni di anticipo.

È fatta salva la possibilità della Struttura di procedere a dimissione protetta in caso di rilevante e persistente inadempienza degli obblighi economici assunti da parte dell'ospite e dei suoi familiari, con conseguente procedimento giudiziario per il recupero del credito.

C) TABELLA RETTE

Vedi allegato relativo all'anno in corso

Il pagamento delle rette potrà avvenire secondo una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario
 - RID
 - conto corrente postale
-

D) NORME FINALI E TRANSITORIE

Il presente regolamento sostituisce integralmente il precedente.

- Il presente regolamento è soggetto a revisione periodica.
 - La sottoscrizione del contratto di ingresso comporta l'accettazione delle disposizioni del presente Regolamento e delle eventuali future modifiche, salvo, in quest'ultimo caso, il recesso dal contratto da formalizzarsi entro 15 giorni dall'entrata in vigore delle nuove e/o diverse disposizioni.
-